



فرم تسویه حساب

تاریخ: .....  
شماره: .....  
تاریخ توقف تحصیل: .....

اینجانب: ..... دانشجوی رشته: ..... مقطع: ..... به شماره دانشجویی: .....  
دوره: ..... فرزند: ..... به شماره شناسنامه: ..... صادره از: ..... با وضعیت نظام وظیفه: .....  
به علت  فارغ التحصیلی  اخراج  انتقال  میهمان  ترک تحصیل، تقاضای تسویه حساب می نمایم.  
آدرس محل سکونت: ..... تلفن منزل: .....  
تلفن ضروری (همراه): ..... کد پستی: ..... کد ملی: ..... پست الکترونیکی: .....

قابل توجه کلیه واحدها: خواهشمند است بدون تأیید مدیر گروه از مهر و امضاء خودداری فرمایید. امضاء دانشجو

ردیف	نام واحد	نام مسئول، مهر و امضاء	ردیف	نام واحد	نام مسئول، مهر و امضاء
۱	گروه دروس عمومی		۱۰	امین اموال	
۲	مدیر گروه		۱۱	سایت کامپیوتر	
۳	کارشناس آموزش دانشکده		۱۲	امور دانشجویان	
۴	تحصیلات تکمیلی (دانشجویان ارشد و دکتری)		۱۳	امور فرهنگی	
۵	کتابخانه		۱۴	امور خوابگاه ها	
۶	تربیت بدنی		۱۵	امور تغذیه	
۷	آزمایشگاه فیزیک		۱۶	امور مالی	
۸	آزمایشگاه تخصصی رشته مربوطه ۱:		۱۷	حراست	
۹	آزمایشگاه تخصصی رشته مربوطه ۲:		۱۸	ریاست دانشکده	

مدارک مورد نیاز برای فارغ التحصیلی

۱. شش قطعه عکس ۴\*۳
۲. ۱۰۰۰ تومان هزینه تمبر گواهینامه موقت
۳. کپی صفحه اول شناسنامه و کارت ملی در برگ A4
۴. کپی پایان خدمت (در صورت دارا بودن)
۵. اصل کارت دانشجویی
۶. تاییدیه تحصیلی (پیش دانشگاهی برای کارشناسی، کارشناسی برای دانشجوی کارشناسی ارشد و کارشناسی ارشد برای دانشجوی دکتری)
۷. فرم شماره ۱۲ (صادر از امور دانشجویان)