



تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

فرایند کار آموزشی پایان دوره

نیمسال تحصیلی:

۱- مشخصات دانشجو

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره دانشجویی	رشته و مقطع تحصیلی	امضاء دانشجو	نمره نهایی	تاریخ و امضاء تایید نمره
					به عدد: به حروف:	

نمره نهایی و امضاء تایید نمره در انتهای کارآموزی و پس از اتمام دوره، توسط استاد کارآموزی تکمیل خواهد شد.
امضای دانشجو به منزله قبول کارآموزی و استاد کارآموزی می باشد.

۲- مشخصات کارآموزی

کد درس:	تعداد ساعات کارآموزی:.....	نام محل کارآموزی:.....
نام قسمت مربوطه و نام مسئول آن:.....		

۳- مشخصات استاد راهنمای کارآموزی (به اختصار استاد کارآموزی)

نام و نام خانوادگی استاد کارآموزی:.....	تاریخ و امضاء قبول کارآموزی توسط استاد کارآموزی:
---	--

۴- تأیید مدیر گروه

کارآموزی فوق با تعداد ساعت در تاریخ مورد بررسی قرار گرفت و مورد تأیید قرار گرفت / نگرفت .
تأیید مدیر گروه

۵- معرفی کارآموز به سازمان مربوطه جهت گذراندن دوره کارآموزی

۱- نامه مربوط به معرفی کارآموز به سازمان مربوطه را از آموزش دانشکده دریافت کرده و پس از تکمیل، جهت تأیید به سازمان مربوطه ببرید.
۲- بعد از آوردن تأییدیه سازمان، نامه معرفی جهت گذراندن دوره کارآموزی را از آموزش دریافت کرده و برای گذراندن دوره به سازمان مربوطه مراجعه کنید.

۶- ارزشیابی دانشجو توسط سازمان مربوطه

بعد از گذراندن دوره کارآموزی، <u>فرم ارزشیابی کارآموز (توسط سازمان)</u> را از آموزش دریافت کرده و جهت تکمیل به سازمان مربوطه مراجعه کنید.

۷- نمره نهایی استاد کارورزی

بعد از تکمیل فرم ارزشیابی کارآموز توسط سازمان و ارائه آن به استاد کارآموزی، <u>نمره نهایی دانشجو توسط استاد کارآموزی در قسمت ۱ تکمیل خواهد شد.</u>
--

۸- تأیید نهایی مدیر گروه

مستندات مربوط به کارآموزی، شامل جزوه صحافی شده گزارش کارآموزی به همراه CD حاوی فایل WORD، PDF و تک صفحه HTML معرفی مشخصات کارآموزی، در تاریخ تحویل گرفته شد.
تأیید نهایی مدیر گروه

این فرم در پرونده دانشجو ثبت خواهد شد. در نگهداری آن کوشا باشید.

فارغ التحصیلی دانشجو منوط به تکمیل و ارائه این فرم به آموزش می باشد.