

مدارک لازم برای تمدید سنوات

۱. تکمیل فرم تمدید سنوات به صورت تایپ شده ([دانلود فرم](#))
۲. تکمیل فرم ۴ به صورت تایپ شده (گزارش پیشرفت پژوهشی دانشجویان) ([دانلود فرم](#))
۳. پرینت فرم ها
۴. امضاء کردن فرم ها
۵. ارائه کلیه مدارک فوق به مدیر گروه جهت طرح در شورای گروه مربوطه
۶. صورت جلسه تحصیلات تکمیلی گروه
۷. صورت جلسه تحصیلات تکمیلی دانشکده
۸. اطلاع از ارائه مدارک فوق توسط دانشکده به کارشناس تحصیلات تکمیلی جهت ثبت در دستور کار شورای تحصیلات تکمیلی (خانم نریمان جهان)
۹. ارائه نتیجه شورای تحصیلات تکمیلی به دانشکده

توجه: به مدارک ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد.